

Številka: 900-7/2023/6

Datum: 18. 03. 2024

ZAPISNIK

3. seje sveta staršev OŠ Dob,

ki je bila v četrtek, 29. 2. 2024, ob 16.30 v učilnici za glasbeno umetnost.

Prisotni predstavniki ali njihovi namestniki:

1.a, 1.b, 2.a, 2.b, 2.k, 3.b, 3.k, 4.a, 4.b, 4.k, 5.a, 5.k, 5.l, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 8.a, 8.b, 8.c, 9.a, 9.b

Odsotni predstavniki ali njihovi namestniki: 1.k, 3.a, 5.b, 7.b

Ostali prisotni (vabljeni): Bojana Rutar (ravnateljica), Tadeja Uršič (pomočnica ravnateljice),

Tjaša Vilar (vodja PŠ Krtina), Lucija Šarc (predsednica sveta šole), Sašo Seljak (predstavnik staršev v svetu šole),
Andreja Flerin Majcen (svetovalna delavka)

Dnevni red:

1. Izvolitev predstavnikov staršev v svet zavoda in druge organe (zaprti del seje – samo za predstavnike staršev)
2. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje
3. Pregled realizacije sklepov prejšnjih sej
4. Obravnava Poročila o delovanju šolskega sklada od 01. 01. 2023 do 30. 01. 2024
5. Imenovanje upravnega odbora šolskega sklada
6. Poročanje predstavnikov staršev (sklad, prehrana, aktiv sveta staršev, prevozi, vzgojni načrt in šolski red)
7. Razno (pripombe, vprašanja in pobude)

Potrditev dnevnega reda

Sklep:

Predlagani dnevni red se soglasno potrди.

1. Izvolitev predstavnikov staršev v svet zavoda in druge organe

Sedanjemu sklicu sveta zavoda poteče mandat 5. 3. 2024, zato je potrebno izvoliti tri predstavnike staršev za nov 4-letni mandat. Predsednik sveta staršev je pozval predstavnike staršev k oddaji kandidature bodisi v svojem imenu ali v imenu drugega starša, če je zanjo podal soglasje.

Kandidati za predstavnike staršev v svetu zavoda, ki soglašajo s kandidaturo, so (po abecednem vrstnem redu): Gregor Cerar (predstavnik podružnične šole Krtina), Primož Primožič (predstavnik matične šole Dob) in Sašo Seljak (predstavnik matične šole Dob). Kandidati so se na kratko predstavili. Sledilo je javno glasovanje.

Po zaključenem glasovanju za predstavnike staršev v svetu zavoda je predsednik sveta staršev obvestil prisotne, da je predstavnica 1.k Milanka Simončič izrazila svojo pripravljenost, da sodeluje v strokovni skupini za varne šolske poti. Predlagal je, da se jo potrди kot članico v omenjeni skupini.

Predsednik sveta staršev je prisotne obvestil, da je mogoče še sodelovati tudi v strokovni skupini za vzgojni načrt in pravila šolskega reda.

Sklep 1.1:

Prisotni soglasno izvolijo za predstavnike staršev v svetu zavoda Gregorja Cerarja (prvi mandat), Primoža Primožiča (drugi mandat) in Sašota Seljaka (drugi mandat). Sklep o imenovanju se posreduje svetu zavoda.

Sklep 1.2:

Prisotni soglasno izvolijo za predstavnico staršev v strokovni skupini za varne šolske poti Milanko Simončič.

2. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje

Posredovani dokument v pregled in potrditev:

Zapisnik_SS_2.seja_29.11.2023.pdf

Na dokument ni bilo pripomb.

Sklep 2.1:

Zapisnik 2. seje se soglasno potrди.

3. Pregled realizacije sklepov prejšnjih sej

Sprejeti sklepi so bili z današnjo sejo realizirani v celoti.

Št. sklepa	Sklep	Status/realizacija sklepa
3.1	<p>Šolski sklad</p> <p>Zaradi nesporne ugotovitve, da imenovanje sedanjega upravnega odbora šolskega sklada ni bilo v skladu z veljavno zakonodajo, mandati članov upravnega odbora predčasno prenehajo 1. 3. 2024 oziroma z dnem imenovanja novega upravnega odbora. Na naslednji seji svet šole poda predlog za predstavnike šole, svet staršev pa izvoli svoje predstavnike v šolski sklad in imenuje nov upravni odbor šolskega sklada.</p> <p>Do 15. 2. 2024 pa se uskladijo določila Pravil šolskega sklada in Poslovnika sveta staršev glede področja imenovanja članov šolskega sklada, za kar sta zadolžena predsednik šolskega sklada in predsednik sveta staršev. Do izteka svojega mandata sedanji upravni odbor pripravi in predstavi poročilo o delovanju šolskega sklada za leto 2023.</p> <p>Sklep je realiziran z današnjo sejo.</p>	<p>Svet šole je s sklepom potrdil predlog za predstavnike šole, svet staršev pa izvolil svoje predstavnike ter imenoval upravni odbor šolskega sklada za 4-letni mandat (<i>glej točko 5.</i>).</p> <p>Predsednik sveta staršev je podal svoj predlog dopolnitev k Pravilom šolskega sklada, ki ga bo preučil nov upravni odbor na naslednji seji in o tem obvestil predsednika sveta staršev.</p> <p>Dosedanji upravni odbor je pripravil poročilo o delovanju šolskega sklada za leto 2023 oziroma do 30. 1. 2024.</p>
4.1	<p>Pravila šolskega reda</p> <p>Vodstvo šole do konca leta 2023 pripravi dopis z informacijami o aktualni problematiki (vejpi, mobilni telefoni, kodeks oblačenja) in pozivom staršem, da se o tem pogovorijo s svojimi otroki.</p> <p>Sklep je realiziran.</p>	<p>Vodstvo šole je pripravilo in odposlalo 13. 12. 2023 dopis preko e-Asistenta na temo uresničevanja pravil šolskega reda s poudarkom na vzgojne problematike spodobnega oblačenja in spoštljivosti v komunikaciji.</p> <p>Prav tako je bilo 29. 2. 2024 odposlano vabilo na ponovitev predavanja s strani NIJZ o uporabi elektronskih cigaret in ostalih izdelkov (dva termina: 11., 27. 3.).</p>

Odgovori ravnateljice glede na vprašanja in pobude iz prejšnje seje, ki niso bili sprejeti kot sklepi:

1. Vsi predlogi (upravičenost odpiranja šolske torbe, uvrstitev spolnega nasilja med najstrožje kršitve, izrekanje kolektivnih kazni, preohlapna oblačila, odhodi v toaletne prostore,...) bodo v največji možni meri upoštevana pri spremembi/dopolnitvi pravil šolskega reda z naslednjim šolskim letom (2024/2025).
2. Kolesarnica je opremljena z videonadzorom.

4. Obravnava Poročila o delovanju šolskega sklada od 01. 01. 2023 do 30. 01. 2024

V skladu s sklepom 3.1 na prejšnji seji je dosedanji predsednik upravnega odbora šolskega sklada Boštjan Brnot pripravil Poročilo o delovanju šolskega sklada za obdobje od 01. 01. 2023 do 30. 01. 2024 ter ga posredoval predsedniku sveta staršev. Omenjeno poročilo je bilo vključeno kot priloga k vabilu današnje seje. Stanje na računu na dan 30. 01. 2024 je 8.515,52 evrov.

Sklep 4.1:

Svet staršev se je seznanil s poročilom o delovanju šolskega sklada za obdobje od 01. 01. 2023 do 30. 01. 2024.

5. Imenovanje upravnega odbora šolskega sklada

Že na prejšnji seji so soglasje za sodelovanje v novi sestavi šolskega sklada potrdili trije predstavniki staršev. To so: Sandra Damijan (nov mandat), Melita Miš Strgar (drugi mandat) in Neža Završnik Nemeč (nov mandat).

Na seji sveta zavoda, ki je potekala 28. 2. 2024, je bil s sklepom potrjen predlog predstavnikov šole v šolskem skladu. To so: Maja Lamberšek, Tina Lanišek, Martina Lipar in Špela Vitanc Vodeb. Pred pričetkom današnje seje je bil sklep posredovan tudi predsedniku sveta staršev.

Sklep 5.1:

Svet staršev je v skladu s 135. členom ZOFVI imenoval 7-članski upravni odbor šolskega sklada za obdobje od 01. 03. 2024 do 29. 02. 2028. Sklep o imenovanju se posreduje še v vednost predsednici sveta zavoda.

6. Poročanje predstavnikov staršev (sklad, prehrana, aktiv sveta staršev, prevozi, vzgojni načrt in šolski red)

6.1 Poročilo o delovanju šolskega sklada

Tema je bila obravnavana že v točkah 3 in 4.

6.2 Poročilo predstavnice staršev v delovni skupini za prehrano in aktivu staršev (Tanja Svetek Milanović)

Predstavnica staršev v delovni skupini za prehrano in aktivu staršev je povedala, da se sledi trendu dogovora, občasno se napake še dogajajo (preveč obrokov, ki vključujejo le kruh). Med otroki sta dobro sprejeta dva mlečna obroka malice. V nadaljevanju je potekala razprava glede odjave od prehrane. Odjava od prehrane preko e-Asistenta se upošteva do 24 ur pred odsotnostjo. Če pa se prehrana odjavi do 8. ure istega dne preko elektronske pošte, se odjava za kosilo in popoldansko malico upošteva že prvi dan. Ravnateljica je pojasnila, da ima e-Asistent tak sistem delovanja in da te možnosti ne omogoča. S prihodnjim šolskim letom bi si starši želeli, da se preko e-Asistenta do določene ure istega dne (npr. do 7.30), lahko odjavi vse obroke.

Na srečanju Aktiva staršev je bila izpostavljena problematika zaklepanje šol - v OŠ Dob teh težav ni. Pereča tema srečanja se je nanašala na vpoglede v šolske torbe, za kar so prišle usmeritve.

Ravnateljica je pojasnila, da je vpogled v šolsko torbo v primeru suma ob prisotnosti dveh oseb dovoljen, pri čemer se sestavi zapisnik. Ukrep bo v veljavi s prihodnjim šolskim letom, ne velja pa za mobilne telefone.

6.3 Poročilo predstavnikov staršev v strokovni skupini za varne šolske poti (Bine Pengal)

Zadnji sestanek skupine za varne šolske poti je potekal poleti 2023. Krajevna skupnost je prevzela komunikacijo z občino. Želijo spremeniti določene poti, dodati oznake, predvsem na poti na Sveto Trojico. Predstavnik staršev meni, da so predlogi za varne šolske poti res dobri, vendar občina vseh predlogov ni upoštevala in še nekaj časa ne bo sprememb in bistvenih izboljšav. Po mnenju predstavnika, bi morala šola vršiti več pritiska na občino. Ravnateljica je pojasnila, da se udeležuje sestankov z občino glede omenjene problematike na različnih ravneh. Prav tako je omenila, da je v pripravi nov javni razpis za ponudnika šolskih prevozov.

6.4 Poročilo predstavnice staršev v strokovni skupini za vzgojni načrt in pravila šolskega reda (Tina Mrhar)

Predstavnica je pojasnila, da v okviru strokovne skupine še ni bilo sestanka. Šolska svetovalna delavka je pojasnila, da se pravila šolskega reda pregledajo enkrat letno, praviloma ob koncu šolskega leta.

7. Razno (pripombe, vprašanja in pobude)

V nadaljevanju so podana vprašanja staršev posameznikov ali njihovih predstavnikov v svetu staršev ter odgovori predstavnikov šole.

7.1 Izbirni predmet nemščina (6.a)

Vprašanje: Na roditeljskem sestanku se je vnela huda debata glede predur, saj imajo otroci, če so se odločili za izbirni predmet nemščina, vsak dan preduro. Staršem je nepojmljivo, da se te ure ne morejo obdelati po pouku.

Odgovor: Ravnateljica je pojasnila, da so na predurah neobvezni izbirni predmeti, saj so praviloma učitelji pri teh predmetih v popoldanskem času v oddelkih podaljšanega bivanja. Poudarila je, da veliko šol začenja pouk že ob 7.30 z utemeljitvijo, da je pri učencih boljša koncentracija zjutraj, kot pa ob koncu pouka.

7.2 Nenehne spremembe urnika (6.a)

Vprašanje: Otroci morajo dejansko vsak večer pogledati, kakšen urnik je naslednji dan. Seveda razumemo bolniške in ostale nepredvidene odsotnosti, ampak bi se mogoče slednje za naslednji dan reševale s kakšnimi nalogami. Tudi če ni ravnokar aktualno snov, da so pač naloge za tisti razred. Trenutno imajo npr. čisto drugo uro-zgodovino namesto matematike.

Odgovor: Ravnateljica je pojasnila, da če učitelj zboli, uredijo nadomeščanje glede na realizacijo predmeta. Če zboli učitelj matematike, in ga nadomešča učitelj zgodovine, je na urniku tisti predmet, pri katerem je nižja realizacija (ali učitelj prevzame predmet matematike ali če je nižja realizacija zgodovine, je na urniku zgodovina).

Predstavniki staršev so kot problematično izpostavili gledanje filmov in risank v času nadomeščanj oziroma, da realizacija na urniku ne odraža dejanskega stanja. Zato predlagajo, naj se zapiše katera ura je bila dejansko realizirana – npr. če je to šport namesto matematike, naj se tako zavede.

7.3 Zimski športni dan (smučanje 6. – 9. r)

Vprašanje: Ko bodo šli učenci drugo leto na zimski športni dan in bodo izbrali smučanje, predlagam, da je zbor učencev ob 7.00 oziroma s prvim avtobusom in ne šele ob 8.20. Ob tako pozni uri se zamudi najlepši del smučanja.

Odgovor: Ravnateljica je pojasnila, da je organizacija športnih dnevo v domeni učiteljev športa. Na to bo opozorila, je pa povedala, da je nekaterim to všeč, drugim pa ne.

7.4 Zimska šola v naravi (4. r)

Vprašanje: Četrtošolci so imeli v letošnjem letu smolo s količino snega, zato se šola smučanja v okviru zimske šole v naravi ni izvedla. Ker je ta priložnost za mnoge učence ena redkih, ko se lahko naučijo smučati, se postavlja vprašanje, če bodo zimsko šolo v naravi za to generacijo otrok izvedli ponovno.

Odgovor: Ravnateljica je povedala, da zimske šole v naravi ne bodo ponovno izvedli. Žal je šola za tovrstne aktivnosti omejena s ceno 183 eur, brez prevoza, v katero so všteti učitelji, hrana, namestitev in smučarske vozovnice. Smučišče Kope se je bistveno podražilo, druge šole za izvedbo teh aktivnosti dobivajo donacije. Ker je premalo Centrov šolskih in obšolskih dejavnosti, se glede višine cenovnih pripravljajo spremembe.

7.4 Smučarski skoki v Planici

Vprašanje: Kdo od učencev bo v letošnjem letu povabljen na ogled smučarskih skokov v Planico?

Odgovor: Ravnateljica je pojasnila, da kriterije določajo učitelji športa. Starši pa so izpostavili, da bi bilo prav, da se učencem te kriterije jasno predstavi.

7.5 Razno

Vnela se je razprava glede izvedbe šol v naravi v tujini in boljše cenovne dostopnosti. Ravnateljica je pojasnila, da se v okviru nadstandardnih dejavnosti lahko organizirajo aktivnosti v tujini, a le med šolskimi počitnicami in prostovoljno s strani učiteljev, drugače pa ne. Šola namreč za tujino učiteljem ne more izdajati potnih nalogov, zelo je poostren tudi nadzor nad tem področjem. V okviru tabora za nadarjene učence se gre tako na Prvine.

Seja se je zaključila ob 18.00.

Seja je bila sklepčna.

Naslednja seja bo predvidoma konec maja 2024.

Listi prisotnosti z dne 29. 02. 2024 je priložena k temu zapisniku (na voljo v vpogled v tajništvo šole).

Morebitne pripombe na zapisnik je mogoče podati najkasneje v 3 dneh po prejemu zapisnika po elektronski pošti. V kolikor pripombe niso podane, se smatra, da se strinjate z vsebino zapisnika in se hkrati obvezujete upoštevati zahteve, podane v njem.

Distribucija: po elektronski pošti

Arhiviranje: tajništvo šole

Zapisała:
Ingrid Omahna

Predsednik sveta staršev:
Primož Primožič



.....
Na spletni strani [OŠ Dob in PŠ Krtinga](#) najdete več informacij o varstvu osebnih podatkov, in sicer: o upravljavcu, vrstah osebnih podatkov, pravnih podlagah za obdelavo, namenih obdelave, obdobju hrambe, obveznosti oziroma prostovoljnosti posredovanja podatkov, osebah, ki imajo dostop do osebnih podatkov, vaših pravicah v zvezi z osebnimi podatki ter postopkih uveljavljanja teh pravic.