

Številka: 900-4/2024/2

Datum: 30. 9. 2024

ZAPISNIK

1. seje sveta staršev OŠ Dob,

ki je bila v sredo, 18. 9. 2024, ob 16.00 v učilnici za fiziko.

Prisotni predstavniki ali njihovi namestniki:

1.a, 1.k, 2.b, 2.k, 3.a, 3.b, 3.k, 4.a, 4.b, 4.k, 5.a, 5.b, 5.k, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.c, 8.a, 8.b, 9.a, 9.b,

Odsotni predstavniki ali njihovi namestniki: 1.b, 2.a, 7.b, 9.c

Ostali prisotni (vabljeni): Bojana Rutar (ravnateljica), Andreja Flerin Majcen (pomočnica ravnateljice), Tjaša Vilar (vodja PŠ Krtina), Anja Kokalj (namestnica predsednice sveta šole – namesto Lucije Šarc), Petra Radujko (svetovalna delavka)

Ostali odsotni (vabljeni): Tadeja Uršič (pomočnica ravnateljice), Lucija Šarc (predsednica sveta šole), Sašo Seljak (predstavniki staršev v svetu šole)

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnikov prejšnjih sej
2. Izvolitev predsednika sveta staršev Osnovne šole Dob
3. Predstavitev letnega programa šolskega sklada za šolsko leto 2024/2025
4. Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024
5. Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025
6. Predstavitev predloga posodobljenih Pravil šolskega reda
7. Predstavitev programa šolskega sklada za šolsko leto 2024/2025
8. Predlogi

Potrditev dnevnega reda

Sklep:

Predlagani dnevni red se soglasno potrди.

1. Pregled in potrditev zapisnikov prejšnjih sej

Posredovan dokument v pregled in potrditev:

Zapisnik_SS_4.seja_22.5.2024.pdf

Na dokument ni bilo pripomb.

Sklep 1.1:

Zapisnik 4. seje (šolsko leto 2023/24) se potrди.

2. Izvolitev predsednika sveta staršev Osnovne šole Dob

Edini kandidat za predsednika sveta staršev, sicer na tej funkciji zadnje dve leti Primož Primožič (predstavnik 5.b) se na kratko predstavi in soglaša s kandidaturo, in sicer z enim predpogojem: da se določi zapisnikarja sej sveta staršev. Dosedanja zapisnikarica namreč ne deluje več v svetu staršev, zato je potrebno izvoliti novega zapisnikarja. Za zapisnikarja se javi Katja Tušek, predstavnica 2.b. Za namestnika predsednika je izrazil željo po nadaljevanju mandata, za katerega je podal ustno soglasje, Bine Pengal, predstavnik 1.a, ki je bil na tej funkciji tudi zadnji dve leti. Primož Primožič uvodoma predstavi ostale funkcije, v katerih sodelujejo starši. V okviru strokovne skupine za varne šolske poti so do sedaj sodelovali trije predstavniki staršev: Tomaž Bračič, Bine Pengal in Milanka Simončič. Vsi naštetih so izrazili željo po nadaljevanju mandata in podali ustno ali pisno soglasje. V aktivu svetov staršev OŠ domžalsko-kamniške regije je od septembra 2021 sodelovala Tanja Svetek Milanović, ki pa ji je letos potekel 3-letni mandat. Tanja Svetek Milanović je prav tako predstavnica v delovni skupini za prehrano. Za obe funkciji je izrazila željo po nadaljevanju mandata in podala ustno soglasje. Predstavnice staršev v upravnem odboru šolskega sklada so Sandra Damijan, Melita Miš Strgar in Neža Završnik Nemeč, ki so bile izvoljene marca 2024 za štiriletni mandat. Predstavniki staršev so prav tako v svetu šole. To so: Gregor Cerar, Primož Primožič in Sašo Seljak, ki jim poteče mandat marca 2028.

Se je pa izpraznilo mesto predstavnika v strokovni skupini za vzgojni načrt in pravila šolskega reda, saj dosedanja predstavnica staršev ne deluje več v svetu staršev. Zato je Primož Primožič pozval prisotne, če se je kdo pripravljen sodelovati v omenjeni skupini. Za predstavnika se je javil Simon Rupnik, namestnik predstavnika 6.b.

Sklep 2.1:

Prisotni soglasno izvolijo/potrdijo za nov 1-letni/3-letni mandat:

- **predsednika sveta staršev za šolsko leto 2024/2025: Primoža Primožiča,**
- **zapisnikarja sej sveta staršev za šolsko leto 2024/2025: Katja Tušek,**
- **namestnika predsednika sveta staršev za šolsko leto 2024/2025: Bineta Pengala,**
- **predstavnike v strokovni skupini za varne šolske poti: Tomaža Bračiča, Bineta Pengala in Milanko Simončič,**
- **predstavnika v Aktivu sveta staršev OŠ domžalsko-kamniške regije: Tanjo Svetek Milanović (3-letni mandat),**
- **predstavnika v delovni skupini za prehrano: Tanjo Svetek Milanović,**
- **predstavnika v strokovni skupini za vzgojni načrt in pravila šolskega reda: Simon Rupnik.**

3. Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025

Ravnateljica OŠ Dob, Bojana Rutar predstavi poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta (LDN) za šolsko leto 2024/2025. Osvetli vizijo šole, osnovne podatke in uspeh v preteklem letu. Prikaže rezultate nacionalnega preverjanja znanja (NPZ), ki je z izjemo matematike v 6. razredu nad slovenskim povprečjem. Predstavi realizacijo pouka, ki je bila visoka (99 %). Oriše šolske projekte, mednarodne projekte in državne projekte, in dosežke učencev na tekmovanjih. Posebej pohvali uspeh učenk, ki so sodelovale v angleškem debatnem krožku, na ekipnem tekmovanju World Scholar's Cup. Dotakne se tudi nabave opreme na IKT področju. V teku je posodobitev računalnikov projektorjev in ostale opreme (npr. LCD zaslonov). V okviru projekta z Arnesom se vzpostavlja optična povezava. Omeni nabavo nove opreme (konvektomat, pretočni pomivalni stroj) in delno prenavo učilnic.

Sklep 3.1:

Svet staršev se je seznanil s poročilom o uresničitvi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.

4. Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025

Ravnateljica OŠ Dob, Bojana Rutar predstavi LDN za šolsko leto 2024/2025. Prednostna naloga v letošnjem šolskem letu je varno in vzpodbudno učno okolje. Razpolaga s 93 zaposlenimi, ki jih sestavljajo pedagoški delavci in tehnično/administrativni kader. Prisotne seznanjeni s težavami pri zaposlovanju novega kadra, predvsem kuharja in spremljevalcev otrok s posebnimi potrebami. Število otrok, ki so v osnovno šolo Dob in podružnično šolo Krtina vključeni v letošnjem letu je 562, razporejenih v 26 oddelkov.

V nadaljevanju predstavi nadstandardni program na podlagi prvotnih predlogov sveta staršev iz preteklega leta, ki pa je bil nekoliko dopolnjen s strani učiteljev.

Dejavnosti v okviru nadstandardnega programa so:

- dnevi evropske kulturne dediščine za 7.-9.r,
- filmski klub,
- radovednice za 1.-5.r PŠ Krtina,
- sobotne delavnice za vedoželjne za 4.-6.r,
- šolski ples,
- noč branja za 7.-9.r,
- Krtkov festival za 1.-5.r PŠ Krtina,
- ekskurzija v London za 9.r,
- glasbeno-gledališki vikend na Prvinah za 6.-9.r,
- obisk galerije za nadarjene za 6.-9.r,
- otroški folklorni tabor (za otroško folklorno skupino),
- ogled gledališke predstave za 7.r (učenci gledališkega kluba),
- ogled premiere filma Igrišča ne damo za sodelujoče učence 9.r,
- športni vikend 5.r.

Prav tako poda pregled aktivnosti v okviru razširjenega programa (t.i. RAP), ki je komplementarni del obveznega programa in učencem dodatno omogoča razvoj določenih veščin in kompetenc. Pojasni, kako lahko starši spremljajo urnik dejavnosti v okviru RAP-a za svojega otroka. Obvesti prisotne, da bo 24. 10. 2024 ob 17. uri organizirano predavanje za starše "Vzgoja za reševanje konfliktov".

Sklep 4.1:

Svet staršev je soglasno podal soglasje k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah za leto 2024/2025 (66. člen ZOFVI).

Sklep 4.2:

Svet staršev je soglasno podal pozitivno mnenje k letnemu delovnemu načrtu za šolsko leto 2024/2025 (60.e člen ZOsn).

5. Predstavitev predloga posodobljenih Pravil šolskega reda

Pomočnica ravnateljice Andreja Flerin Majcen predstavi predlog sprememb Pravil šolskega reda:

- na novo je dodan protokol pregleda osebnih predmetov učencev (v skladu s priporočili Ministrstva za vzgojo in izobraževanje),
- dodan/spremenjen je člen, ki opredeljuje preimenovanje najstrožjega alternativnega vzgojnega ukrepa - opozorilo pred izrekom vzgojnega opomina,
- dodan je člen, ki govori o oprostitvi sodelovanja pri pouku iz zdravstvenih razlogov in možnosti oprostite preverjanja in ocenjevanja znanja, ko se učenec udeleži tekmovanj,
- dodan je člen, ki opredeljuje ukrepanje ob nezgodah.

Posodobljeni so bili tudi člani, ki govorijo o večji odgovornosti do okolja, večjem pomenu varovanja duševnega zdravja, sistemu videonadzora v šolskem prostoru, možnostih drugačnih oblik VIZ dela, kulturi oblačenja, načinih prihoda učencev v šolo, uporabi digitalne tehnologije, prepovedi prinašanja nevarnih predmetov v šolski prostor, transparentnem vzgojnem postopanju in ukrepanju po načelu postopnosti, izvedbi sistematskih zdravniških pregledov, preventivnem delovanju šole preko proaktivnih vsebin, obveščanju o nalezljivih boleznih in epidemijah.

Sklep 5.1:

Svet staršev je soglasno podal pozitivno mnenje k predlogu sprememb Pravil šolskega reda.

6. Predstavitev programa šolskega sklada za šolsko leto 2024/2025

Predstavnica staršev v šolskem skladu Neža Završnik Nemeč oriše program šolskega sklada za 2024/2025. Za letošnje šolsko leto predstavi aktivnosti za pridobivanje sredstev za šolski sklad: sejmarjenje v razširjeni obliki z različnimi delavnicami (dogodek bo organiziran 11. 12. 2024), prošnja staršem za donacijo preko položnic ter povabi, da podamo predloge.

Svet staršev se bo formalno seznanil z letnim programom šolskega sklada za leto 2024/2025, ko bo pripravljen pisni dokument na to temo, in ki bo vključeval tudi finančni načrt. Za pripravo omenjenega dokumenta je odgovorna predsednica upravnega odbora šolskega sklada.

7. Predlogi

Pobuda za ureditev izpostavljenosti čakajočih učencev - vozačev na avtobusni postaji v Krtini.

Pobuda za možnost prilagajanja urnika malice za učence, ki jim je čas med malico in kosilom predolg.

Seja se je zaključila ob 18.20.

Seja je bila sklepčna.

Naslednja seja bo predvidoma konec novembra 2024.

Listi prisotnosti z dne 18. 9. 2024 je priložena k zapisniku (na vpogled v tajništvu šole).

Morebitne pripombe na zapisnik je mogoče podati najkasneje v 3 dneh po prejemu zapisnika po elektronski pošti.

V kolikor pripombe niso podane, se smatra, da se strinjate z vsebino zapisnika in se hkrati obvezujete upoštevati zahteve, podane v njem.

Distribucija: po elektronski pošti

Arhiviranje: tajništvo šole

Zapisała:
Katja Tušek

Predsednik sveta staršev:
Primož Primožič



.....

Na [spletni strani OŠ Dob in PŠ Krtina](#) najdete več informacij o varstvu osebnih podatkov, in sicer: o upravljavcu, vrstah osebnih podatkov, pravnih podlagah za obdelavo, namenih obdelave, obdobju hrambe, obveznosti oziroma prostovoljnosti posredovanja podatkov, osebah, ki imajo dostop do osebnih podatkov, vaših pravicah v zvezi z osebnimi podatki ter postopkih uveljavljanja teh pravic.